



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH KOTABUMI

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan | Fakultas Hukum dan Ilmu Sosial
Fakultas Pertanian dan Peternakan | Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer

Jl. Hasan Kepala Ratu No. 1052 Kotak Pos 156. Sindang Sari, Kotabumi Lampung Utara 34517
Tlp/Fax (0724) 22287 | E-mail: humas@umko.ac.id | Laman: www.umko.ac.id

Nomor : 618/II.3.AU/F/2022
Lampiran : 2 (dua) lembar
Perihal : Penyampaian Perubahan Jadwal Yudisium
UMKO T.A. 2022/2023

18 Safar 1444 H.
14 September 2022 M.

Yang Terhormat,
Dekan Fakultas pada Universitas Muhammadiyah Kotabumi
di Kotabumi

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Teriring salam dan doa semoga Allah SWT. senantiasa memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita dalam menjalankan aktivitas sehari-hari. Aamiin.

Dasar : 1. Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Kotabumi nomor 378/PRN/II.3.AU/F/2022 tentang Implementasi Kurikulum MBKM Program Sarjana Dalam Menunjang Mahasiswa Lulus Tepat Waktu
2. Kalender Akademik Universitas Muhammadiyah Kotabumi T.A. 2022/2023.

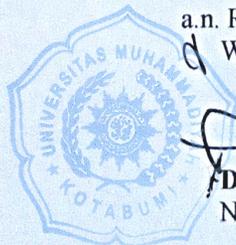
Sehubungan dengan dasar tersebut di atas, diberitahukan beberapa perubahan berkenaan dengan kegiatan Yudisium mahasiswa Universitas Muhammadiyah Kotabumi Tahun Akademik 2022/2023 sebagai berikut.

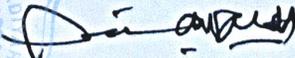
1. Periode yudisium mulai tahun akademik 2022/2023 diubah menjadi 6 (enam) periode dalam satu tahun akademik.
2. Jadwal dan tahapan kegiatan Yudisium Universitas Muhammadiyah Kotabumi T.A. 2022/2023 dilaksanakan sebagaimana terdapat pada lampiran surat ini.
3. Penginputan data peserta yudisium, dan SKPI dilakukan oleh Akademik Fakultas dan Program Studi sebagaimana terdapat dalam POB Yudisium. Transkrip Akademik didasar dan dicetak melalui Siakad UMKO.
4. Penomoran dan pencetakan dokumen kelulusan (Ijazah, Transkrip Akademik, dan SKPI) dilakukan oleh BAA UMKO.
5. Penanggalan kelulusan mahasiswa berdasarkan Tanggal Surat Keputusan Yudisium mahasiswa.
6. Berkas sebagaimana yang dimaksud pada nomor 2 dikirimkan ke BAA UMKO dalam bentuk *hardcopy* yang sudah divalidasi beserta *softcopy*-nya.

Demikian Surat ini disampaikan untuk dipedomani dan dilaksanakan. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

وَالسَّلَامُ عَلَيْكُمْ وَرَحْمَةُ اللَّهِ وَبَرَكَاتُهُ

a.n. Rektor
d. Wakil Rektor I,




Dr. Didiek R. Mawardi, M.H.
NKTAM 582411

Tembusan Yth.
Rektor (sebagai laporan)

**PERUBAHAN JADWAL DAN TAHAPAN YUDISIUM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH KOTABUMI
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

No.	Kegiatan	Waktu	Ket.
A. Periode I (Bulan September)			
1	Pendaftaran di Akademik Fakultas	: 04 Agustus—09 September 2022	
2	Input dan validasi (berkas, data dan draf transkrip akademik dan SKPI)	: 04 Agustus—16 September 2022	
3	Penyampaian permohonan yudisium dari Fakultas ke Rektor (melalui Wakil Rektor I cq BAA UMKO)	: 12—20 September 2022	
4	Penanggalan SK Yudisium	: 26 September 2022	
5	Penanggalan dan penandatanganan Dokumen Kelulusan (Ijazah, Transkrip Akademik, dan SKPI)	: 28 September 2022	
6	Pengambilan dokumen kelulusan	: mulai 31 Oktober 2022	
B. Periode II (Bulan November)			
1	Pendaftaran di Akademik Fakultas	: 03 Oktober—09 November 2022	
2	Input dan validasi (berkas, data dan draf transkrip akademik dan SKPI)	: 03 Oktober—16 November 2022	
3	Penyampaian permohonan yudisium dari Fakultas ke Rektor (melalui Wakil Rektor I cq BAA UMKO)	: 14—21 November 2022	
4	Penanggalan SK Yudisium	: 23 November 2022	
5	Penanggalan dan penandatanganan Dokumen Kelulusan (Ijazah, Transkrip Akademik, dan SKPI)	: 28 November 2022	
6	Pengambilan dokumen kelulusan	: mulai 31 Desember 2022	
C. Periode III (Bulan Januari)			
1	Pendaftaran di Akademik Fakultas	: 01 Desember—09 Januari 2023	
2	Input dan validasi (berkas, data dan draf transkrip akademik dan SKPI)	: 01 Desember—16 Januari 2023	
3	Penyampaian permohonan yudisium dari Fakultas ke Rektor (melalui Wakil Rektor I cq BAA UMKO)	: 12—20 Januari 2023	
4	Penanggalan SK Yudisium	: 23 Januari 2023	
5	Penanggalan dan penandatanganan Dokumen Kelulusan (Ijazah, Transkrip Akademik, dan SKPI)	: 26 Januari 2023	
6	Pengambilan dokumen kelulusan	: mulai 28 Februari 2023	
D. Periode IV (Bulan Maret)			
1	Pendaftaran di Akademik Fakultas	: 01 Februari—10 Maret 2023	
2	Input dan validasi (berkas, data dan draf transkrip akademik dan SKPI)	: 03 Februari—17 Maret 2023	

4

4

No.	Kegiatan	Waktu	Ket.
3	Penyampaian permohonan yudisium dari Fakultas ke Rektor (melalui Wakil Rektor I cq BAA UMKO)	: 13—20 Maret 2023	
4	Penanggalan SK Yudisium	: 24 Maret 2023	
5	Penanggalan dan penandatanganan Dokumen Kelulusan (Ijazah, Transkrip Akademik, dan SKPI)	: 28 Maret 2023	
6	Pengambilan dokumen kelulusan	: mulai 24 April 2023	
E. Periode V (Bulan Mei)			
1	Pendaftaran di Akademik Fakultas	: 03 April—10 Mei 2023	
2	Input dan validasi (berkas, data dan draf transkrip akademik dan SKPI)	: 03 April —16 Mei 2023	
3	Penyampaian permohonan yudisium dari Fakultas ke Rektor (melalui Wakil Rektor I cq BAA UMKO)	: 12—19 Mei 2023	
4	Penanggalan SK Yudisium	: 23 Mei 2023	
5	Penanggalan dan penandatanganan Dokumen Kelulusan (Ijazah, Transkrip Akademik, dan SKPI)	26 Mei 2023	
6	Pengambilan dokumen kelulusan	: mulai 26 Juni 2023	
F. Periode VI (Bulan Juli)			
1	Pendaftaran di Akademik Fakultas	: 02 Juni—10 Juli 2023	
2	Input dan validasi (berkas, data dan draf transkrip akademik dan SKPI)	: 02 Juni —17 Juli 2023	
3	Penyampaian permohonan yudisium dari Fakultas ke Rektor (melalui Wakil Rektor I cq BAA UMKO)	: 12—19 Juli 2023	
4	Penanggalan SK Yudisium	: 24 Juli 2023	
5	Penanggalan dan penandatanganan Dokumen Kelulusan (Ijazah, Transkrip Akademik, dan SKPI)	28 Juli 2023	
6	Pengambilan dokumen kelulusan	: mulai 25 Agustus 2023	

Kotabumi, 18 Safar 1444 H.
14 September 2022 M.
a.n. Rektor
Wakil Rektor I,



(Signature)
Dr. Didiek R. Mawardi, M.H.
NKTAM 582411